



한전 고효율 가전제품 구매비용 지원사업

사용자 신청방법

문서번호 : Version 1.1

목 차

1. 신청 방법 4p

※ 구역전기사업자 공급지역 고객은 해당 지역 사업자에 신청·문의

2. 대상자 확인 9p

3. 계좌번호 등록 11p

4. 사업 신청 15p

- 본인 신청 17p

- 가구원 신청 23p

- 복지시설 신청 29p

5. 신청 내역 확인 35p

신청방법

1. 사용자 신청방법

한전 고효율 가전제품 구매비용 지원사업 (<http://support.kepco.co.kr>)
또는 모바일에 접속해서 다음에 따라 신청

STEP 01 회원가입 및 로그인, 신청구분(대상자 본인, 가구원, 복지시설), 약관동의
- 한전 사이버지점 회원은 별도 회원가입 불요(동일 아이디, 비번 사용)
- 지원금 신청을 위한 개인정보 수집·이용 등 약관 동의 진행

STEP 02 계좌 등록 및 복지할인 대상 여부 확인
- 지역, 성명, 주민등록번호 등 개인정보 입력, 신청인과 예금주명 동일
- 복지할인 대상여부 확인(대상 아닐 경우 신청 안됨)

STEP 03 구매정보 입력
- 품목, 모델명, 제조번호, 구매 일자, 구매금액, 구매처 등 입력

STEP 04 구매 증빙서류 첨부
① 거래내역서 ② 영수증 ③ 소비효율등급 라벨 사진 ④ 명판 사진
※복지할인대상 가구원 신청은 등본, 복지시설은 사업자등록증 추가

STEP 05 지원금 지급계좌 입력
- 최초 등록된 계좌번호 입력(신청자와 구매자, 예금주명 동일)

STEP 06 신청 완료
- 입력 내용에 이상이 없는 경우 서류 검토에 약 20일 소요
- 보완이 필요할 경우 문자 안내(14일 이내 보완하지 않을 경우 신청 취소)

2. 신청 구비 서류

한전 고효율 가전제품 구매비용 지원사업 구분은 본인, 가구원, 복지시설
3가지 유형으로 신청

구분	내용
구매확인	구매자는 지원 신청인과 동일 해야함
지원신청	<ul style="list-style-type: none"> - 개인정보 수집 및 이용 동의 - 신청인 정보 입력 - 구매 정보 입력 - 제품정보 입력 - 지원 계좌 정보 입력
서류 업로드	기본서류 <ul style="list-style-type: none"> - 거래내역서 - 구매영수증 - 효율등급 라벨 사진 - 제조번호 명판 사진 (가구원) 등본 (복지시설) 사업자 등록증
지원계좌	신청인이 등록한 계좌

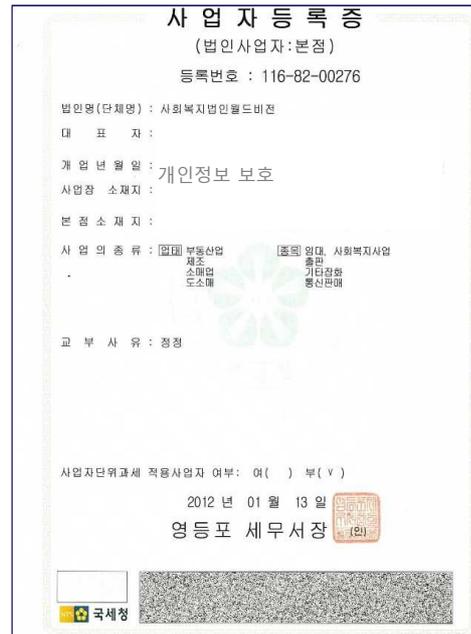
2-1. 구비서류 (대상 확인)

가구원 및 복지시설 구분으로 등록할 땐 등본, 사업자 등록증 서류 확인
신청자 본인 맞는지 확인 (가구원 : 등본 / 복지시설 : 사업자등록증)



등본

✓ 가구원 신청 필요



사업자 등록증

✓ 복지시설 신청 필요

대상자 확인

1. 대상자 확인

한국전력공사 배영준님 환영합니다. | [로그아웃](#) | [신청내역확인](#)

한전 고효율 가전제품 구매비용 지원사업 [사업신청](#) [사업안내](#) [지원대상제품검색](#) [홍보공간](#) [고객센터](#)

<p>에너지 복지 확대를 위한 고효율 가전제품 구매비용 지원사업</p>	대상자확인	지원사업안내	지원대상제품검색	홍보게시판	공지사항
	계좌등록	사업신청안내		기업홍보란	자주묻는질문
	사업신청	라벨및명판위치안내			환불/제품변경등록

신청하기

[대상자확인](#) [계좌등록](#) [사업신청](#) [신청내역확인](#)

2021년 4월 23일부터 시행하고 있는 한전 고효율가전 구매비용 지원사업은 **한전 전기요금 복지할인 대상가구**에 대하여 1가구당 구매금액의 20%를 최대 30만원의 지원금 혜택을 제공하고 있습니다.
 ※대가족,출산가구,다자녀는 10%
 아래 복지할인 종류 중에서 **본인** 혹은 **가구원**께서 현재 받고 계신 복지할인을 선택해주세요!

장애인	유공자	기초생활수급자	사회복지시설	차상위계층	3자녀이상가구	대가족	출산가구	생명유지장치

2. 복지구분 선택

고객님께서 **개인정보 보호** 할인을 선택하셨습니다.
 고객님의 세대의 주민등록등본 **대상자**의 이름과 주민등록번호로 대상자 여부를 확인해주세요.

* 이름

* 주민등록번호 -

조회

3. 복지 대상 확인 정보 입력 후 조회 버튼 누르면 대상 결과 확인 가능

* 조회 결과가 대상자일 경우만 신청 가능

계좌번호 등록

1. 계좌번호 등록 (1/3)

에너지 복지 확대를 위한
고효율 가전제품 구매비용 지원사업



대상자확인
계좌등록
사업신청

사업소개
신청방법
지원품목

공지사항
자주묻는질문
담당자 조회

온라인계좌이체 약정 안내

한국전력에서는 금전사고 예방을 위하여 직접 계좌이체 약정을 한 거래처(고객)계좌로만 대금을 지급하고 있습니다.
아래 내용을 미리 확인하시고 계좌이체 약정을 진행하여 주시기 바랍니다.

제출 서류 및 본인확인 수단

고객유형	개인(만 14세 이상)
제출서류 (JPG/GIF/PNG 파일)	신분증 사본 (주민등록증, 운전면허증, 장애인 복지카드, 청소년증, 공무원증 등)

- * 은행/증권사/신용카드사 등 금융기관에서만 사용할 수 있는 금융기관용 공인인증서는 지원되지 않습니다
- * 신청자 본인의 계좌만 등록가능합니다



2. 제출 서류 등 내용 확인 후 계좌이체 약정 버튼 클릭

*** 계좌등록은 신청자 본인의 계좌만 등록 가능합니다.**

1. 계좌번호 등록 (2/3)

계좌이체 약정 내용 및 개인정보 수집, 이용 동의

계좌이체 약정 내용 동의 (필수)

고객이 계좌이체 약정 시스템을 통해 입력한 **계좌번호, 계좌번호, 예금주명**의 변경사항을 사전에 신고하여 한전의 승인을 받아야 하며, 변경사항의 신고 및 승인 전에 발생한 사유로 인한 손해에 대하여 한전은 책임지지 않습니다.

3. 계좌이체 약정 내용 동의하기

계좌이체 약정 내용에 대해 동의합니다.

동의 미동의

개인정보 수집·이용 동의 (필수)

한국전력공사와 발생한 거래에 대한 대금지급을 위하여 개인정보보호법 제 15조 (개인정보의 수집·이용), 제22조(동의를 받는 방법)에 따라 동의를 받고자 합니다.

개인정보의 수집·이용 목적	거래에 대한 입금처리 및 상기 업무 수행 관련 문제 발생 시 연락
수집하려는 개인정보의 항목	(필수) 성명, 주소, 은행명, 계좌번호, 예금주, 약정자와의 관계, 휴대폰번호 (선택) 전화번호, E-mail
개인정보의 보유 및 이용기간	특정 법률에 정한 경우를 제외하고는 민법 제162조(채권, 재산권의 소멸시효)에 따라 거래 완료 후 최장 10년간 보관. 다만, 채권·채무 잔존시에는 채권·채무 정산시까지

4. 개인정보 수집, 이용 동의하기

* 귀하는 상기 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나 미동의시 대금지급이 필요한 업무의 참여, 수행 등에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집·이용에 대해 동의합니다.

동의 미동의

고유식별번호수집, 이용 동의 (필수)

개인정보보호법 제24조, 제24조의 2에 따라 아래와 같이 고유식별번호 수집 및 이용에 동의합니다.

수집항목	거래에 대한 입금처리 및 이와 관련한 소득세, 지방소득세, 부가세 등 각종 신고업무	수집보유기간
주민등록번호		입금완료일부터 5년

5. 고유식별번호수집, 이용 동의하기

고유식별번호수집, 이용에 대해 동의합니다.

동의 미동의

6. 전체 동의

※ 귀하는 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 필수항목 동의를 거부할 경우 계좌등록이 불가하며 서비스 이용이 제한됩니다.

전체 동의합니다.

동의 미동의

7. 전체 동의 후 본인인증 버튼 클릭

계좌이체 약정자 본인 확인

* 온라인 계좌이체 약정이 어려운 경우에는 한전 담당자를 통해 계좌이체 약정서 작성방법을 안내받으시기 바랍니다.

1. 계좌번호 등록 (3/3)

약정자 정보

*지역	충남	
*이름	개인정보 보호	
*주민등록번호	개인정보 보호	
*우편번호	개인정보 보호	검색
*주소	8. 약정자 정보 항목 전체 입력 후 인증 버튼 클릭	
*상세주소		
전화번호		
*휴대폰번호		
E-mail		

* 주민등록번호는 [소득세법] 제 127조(원천징수 의무), 제 164조(지급명세서의 제출)에 의거하여 수집·이용합니다.

* 휴대폰번호, E-mail 정보를 입력해 주시면 계좌이체 후 알림 문자 및 이메일이 발송됩니다.

약정계좌 정보

*은행	선택	
*계좌번호(숫자만)	계좌 유효성 조회	
*예금주	9. 약정계좌 정보 입력	
*계좌상태		

서류 등록

*신분증 사본	파일을 선택해 주세요.	파일선택	파일삭제
10. 신분증 사본 입력			
<small>파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 .JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</small>			

약정정보 입력완료

11. 입력 완료 버튼 클릭 하면 계좌 등록 완료

사업 신청

1. 사업신청

한전 고효율 가전제품 구매비용 지원사업

잔여예산 10% -50%

한전 전기요금 복지할인 가구를 대상으로
고효율 가전제품 구매비용 지원사업이
2023년에도 계속 시행됩니다.
 등급 판정기준은 에너지효율등급 라벨입니다.
 *기타 증빙은 인정 불가



환영합니다.
 내정보 | 로그아웃

- 사업소개**
고효율 가전제품의 사업을 소개합니다.
- 대상제품**
고효율 전자제품의 확인이 가능합니다.
- 신청방법**
고효율 가전제품 사업의 신청절차입니다.
- 사업신청**
고효율 가전제품 사업의 신청이 가능합니다.
- 자주묻는질문**
고효율 가전제품 사업의 자주묻는질문입니다.

공지사항

고효율 사용자 매뉴얼

고효율 사용자 매뉴얼입니다. 첨부파일 참고해주세요.

2021.04.26



환영합니다.

회원정보 수정



사업신청

제품 구매정보로 지원금을 신청합니다.

신청하기



신청내역확인

신청 결과를 확인하고 필요시 보완 신청을 합니다.

보완요청	신청완료	임시저장
0건	0건	0건

신청내역확인

1. 사업신청 클릭

- 본인 신청

1. 사업신청 – 복지할인대상자 본인 신청



사업 신청

 <p>복지할인대상자 본인 신청</p> <p>복지할인대상자가 직접 구매하고 지원금을 신청하는 경우</p> <p>신청하기</p>	 <p>복지할인대상자 가구원 신청</p> <p>가구원이란 주민등록등본상 한 가구에 거주하는 세대원 ※가족이더라도 등본에 없는 경우 해당되지 않음 복지할인대상자의 가구원이 직접 구매하고 지원금을 신청하는 경우</p> <p>신청하기</p>	 <p>사회복지시설 신청</p> <p>사회복지시설의 사업자 등록증이 있는 경우 복지시설 신청이 가능</p> <p>신청하기</p>
---	--	--

2. 본인 신청 클릭

1. 사업신청 – 복지할인대상자 본인 신청

한전 고효율 가전 구매비용 지원 사업 개인정보 수집·이용 등 약관 동의서

본 약관은 한국전력공사의 「한전 고효율 가전 구매비용 지원 사업」 홈페이지를 통하여 제공하는 지원 사업 신청 관련 서비스의 이용조건(부정수급 처리 방침, 신청 무효 처리 방침 및 지원 사업 신청자 대상 안내 메시지 수신)과 이용자의 개인정보 수집·이용·처리 위탁에 관한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.
내용을 자세히 읽어보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

개인정보 수집·이용 내역 (필수)

구분	수집·이용 목적	수집 필수항목	보유기간
본인인증	본인인증 확인	성명, 생년월일, 휴대폰번호	사업종료시까지
환급신청	환급금 신청	주소, 예금주명, 은행명, 계좌번호	
이용기록	신청여부 확인	IP주소, 쿠키, 방문일시, 이용기록	

3. 개인정보 수집, 이용 내역 동의하기

위와 같이 개인정보 수집·이용에 대해 동의합니다.

동의 미동의

부정수급 처리 방침 (필수)

부정한 방법으로 환급금을 신청하거나 수령하는 경우 공공재정환수법에 따라 부당이득 등의 환부 및 제재수거금 부과 징수를 하며, 형법에 제 347조(사기) 등 관련 법령에 의해 민 형사상 처벌을 받을 수 있습니다.

4. 부정수급 처리방침 내역 동의하기

부정수급 처리 방침에 동의합니다.

동의 미동의

지원신청 무효 처리 방침 (필수)

신청 서류 및 내용이 미비하여 신청자에게 보완 요청을 하였으나, 보완 요청 문자 발송일 기준으로 14일 내 보완이 되지 않을 경우 신청내역은 자동으로 무효 처리됩니다.

5. 지원신청 무효 처리 방침 동의하기

지원금신청 무효 처리 방침에 동의합니다.

동의 미동의

지원 사업 신청자 대상 안내 메시지 수신 (필수)

신청부터 지원금 입금까지 각 단계별(서류보완, 신청무효 등)로 휴대폰 메시지를 안내해 드립니다. 이에 동의하지 않는 경우, 불필요한 수신료의 부담을 줄이기 위하여 신청일 경우 고객센터(1670-7920)를 통해 반드시 수정을 하여야 합니다. 이를 이행하지 않은 경우 안내 불가로 인한 지원이 불가 처리 될 수 있음을 확인하였으며, 변경사항 발생 시 필히 수정하겠습니다.

6. 안내 메시지 수신 정책에 동의하기

안내 메시지 수신 정책에 동의합니다.

동의 미동의

7. 전체 동의

※ 귀하는 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 필수항목 동의를 거부할 경우 구매비용 신청이 불가하며 서비스 이용이 제한됩니다.

전체 동의합니다.

동의 미동의

확인

8 전체 동의 후 확인버튼 클릭

1. 사업신청 – 복지할인대상자 본인 신청

사업지원 신청하기

* 필수 입력 항목입니다.

작성 유의사항

신청인 정보

9. 대상자 정보 입력 후 대상 여부 확인 필수

* 사업지원대상 여부 확인	고객번호	동	호수	사업지원 대상여부확인
* 이름	개인정보 보호			
* 휴대전화번호	개인정보 보호			
* 주소	10. 대상 여부 확인 후 신청인 정보 입력 (우편번호: 15427) 전라남도 나주시 전곡읍 대동 303호			
추가 연락처	* 전화번호 변경 등 비상연락을 위한 전화번호를 입력해 주세요.			
* 구입 목적	<input checked="" type="radio"/> 신규 구입 (현재 신청품목과 동일한 품목을 보유하고 있지 않은 경우, 또는 추가 구입의 경우) <input type="radio"/> 기존 제품 교체 (현재 신청품목과 동일한 품목을 보유하고 있는 경우)			
* 사업자등록증	파일을 선택해 주세요.		파일선택	파일삭제
	파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.			
* 사업자등록번호	11. 사업자등록증 첨부 및 사업자 정보 입력 숫자만 입력해 주세요.			
* 상호명	상호명을 입력해 주세요.			

1. 사업신청 – 복지할인대상자 본인 신청

구매 정보

구매증빙자료에 표기된 정보와 일치해야 합니다.

* 구매 매장명	구매 매장명을 검색해 주세요. <div style="text-align: center;">12. 구매 매장명 선택</div>	<input type="button" value="검색"/>
* 구매 매장 주소	<div style="text-align: center;">13. 구매 매장 주소 선택</div>	<input type="button" value="검색"/>
* 품목 제조사 모델명	품목 제조사 모델명을 검색해 주세요. <div style="text-align: center;">14. 품목, 제조사, 모델명 선택</div>	<input type="button" value="검색"/>
* 제조번호(시리얼번호)	제조번호(시리얼번호)를 입력해 주세요. <div style="text-align: center;">15. 제조번호 입력 후 중복 확인</div>	<input type="button" value="중복확인"/>
* 구매 금액	숫자만 입력해 주세요. <div style="text-align: center;">16. 구매금액 입력</div>	원
예상 환급 금액	원	원
* 구매 일자	구매일자를 선택해 주세요. <div style="text-align: center;">17. 구매 일자 선택</div>	<input type="button" value="📅"/>

1. 사업신청 – 복지할인대상자 본인 신청

■ 제품 정보

<p>* 제품 라벨 사진 첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>18. 라벨 사진 업로드</p> <p>에너지효율등급이 표시된 라벨(스티커) 사진을 등록해 주세요. 제품 모델명 및 적용기준 시행일이 잘 보이도록 해주십시오. 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 제품 명판 사진 첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>19. 명판 사진 업로드</p> <p>제품 명판 사진을 등록해 주세요. 제품 모델명과 제조번호가 잘 보이도록 해주십시오. 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 거래내역서 첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>20. 거래내역서 업로드</p> <p>거래내역을 확인할 수 있는 자료(거래내역서, 구매내역서, 영수증 등)를 등록해 주세요. 구매자명과 신청인명이 일치해야 합니다. 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 영수증 첨부 예시 보기 ></p>	<p><input checked="" type="radio"/> 카드매출전표 <input type="radio"/> 현금영수증</p> <p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>21. 영수증 선택 후 업로드</p> <p>영수증(카드매출전표, 현금영수증) 사진을 등록해 주세요. 구매금액, 구매 일자, 승인번호, 사업자 번호 포함 파일 크기는 5MB 이하이어야 하며 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>

■ 지원 계좌 정보

22. 계좌 등록했던 계좌번호로 자동 입력

* 계좌 변경 시 클릭

<p>* 계좌 정보</p> <p>신한은행 [110291016893]</p>		<p>계좌수정</p>
---	--	-------------

<p>취소하기</p>	<p>임시저장하기</p>	<p>신청하기</p>
-------------	---------------	-------------

- * 고객님의 신청한 사업지원 신청 건에 대해 검수 중 보완이 필요할 경우 **보완 요청 문자**를 발송합니다.
- * 문자를 받은 고객께서는 신청 사이트에서 보완사유를 확인하신 후 14일 이내에 신청내역을 보완해 주셔야 합니다.
- * 문자발송일 기준 14일 이내 보완이 되지 않을 경우 신청이 무효화 됩니다.

23. 신청하기 클릭

- 가구원 신청

1. 사업신청 – 복지할인대상자 가구원 신청



사업 신청

 <p>복지할인대상자 본인 신청</p> <p>복지할인대상자가 직접 구매하고 지원금을 신청하는 경우</p> <p>신청하기</p>	 <p>복지할인대상자 가구원 신청</p> <p>가구원이란 주민등록등본상 한 가구에 거주하는 세대원 ※가족이더라도 등본에 없는 경우 해당되지 않음 복지할인대상자의 가구원이 직접 구매하고 지원금을 신청하는 경우</p> <p>신청하기</p>	 <p>사회복지시설 신청</p> <p>사회복지시설의 사업자 등록증이 있는 경우 복지시설 신청이 가능</p> <p>신청하기</p>
---	--	--

2. 복지할인대상자 가구원 신청

1. 사업신청 – 복지할인대상자 가구원 신청

한전 고효율 가전 구매비용 지원 사업 개인정보 수집·이용 등 약관 동의서

본 약관은 한국전력공사의 「한전 고효율 가전 구매비용 지원 사업」 홈페이지를 통하여 제공하는 지원 사업 신청 관련 서비스의 이용조건(부정수급 처리 방침, 신청 무효 처리 방침 및 지원 사업 신청자 대상 안내 메시지 수신)과 이용자의 개인정보 수집·이용·처리 위탁에 관한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.
내용을 자세히 읽어보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

개인정보 수집·이용 내역 (필수)

구분	수집·이용 목적	수집 필수항목	보유기간
본인인증	본인인증 확인	성명, 생년월일, 휴대폰번호	사업종료시까지
환급신청	환급금 신청	주소, 예금주명, 은행명, 계좌번호	
이용기록	신청여부 확인	IP주소, 쿠키, 방문일시, 이용기록	

3. 개인정보 수집, 이용 내역 동의하기

위와 같이 개인정보 수집·이용에 대해 동의합니다.

동의 미동의

부정수급 처리 방침 (필수)

부정한 방법으로 환급금을 신청하거나 수령하는 경우 공공재정환수법에 따라 부당이득금의 환부 및 제재수거금 부과 징수를 하며, 형법에 제 347조(사기) 등 관련 법령에 의해 민 형사상 처벌을 받을 수 있습니다.

4. 부정수급 처리방침 내역 동의하기

부정수급 처리 방침에 동의합니다.

동의 미동의

지원신청 무효 처리 방침 (필수)

신청 서류 및 내용이 미비하여 신청자에게 보완 요청을 하였으나, 보완 요청 문자 발송일 기준으로 14일 내 보완이 되지 않을 경우 신청내역은 자동으로 무효 처리됩니다.

5. 지원신청 무효 처리 방침 동의하기

지원금신청 무효 처리 방침에 동의합니다.

동의 미동의

지원 사업 신청자 대상 안내 메시지 수신 (필수)

신청부터 지원금 입금까지 각 단계별(서류보완, 신청무효 등)로 휴대폰 메시지를 수신해 안내해 드립니다. 이에 동의하지 않는 경우, 불필요한 수신으로 인한 불편을 방지하고자 신청될 경우 고객센터(1670-7920)를 통해 반드시 수정을 하여야 합니다. 이를 이행하지 않은 경우 안내 불가로 인한 지원이 불가 처리 될 수 있음을 확인하였으며, 변경사항 발생 시 필히 수정하겠습니다.

6. 안내 메시지 수신 정책에 동의하기

안내 메시지 수신 정책에 동의합니다.

동의 미동의

7. 전체 동의

※ 귀하는 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 필수항목 동의를 거부할 경우 구매비용 신청이 불가하며 서비스 이용이 제한됩니다.

전체 동의합니다.

동의 미동의

확인

8 전체 동의 후 확인버튼 클릭

1. 사업신청 – 복지할인대상자 가구원 신청

사업지원 신청하기

* 필수 입력 항목입니다.

9. 대상자 정보 입력 후 대상 여부 확인 필수

	작성 유의사항
신청인 정보	
개인정보 보호	
* 사업지원대상 여부 확인	10. 대상 여부 확인 후 신청인 정보 입력
* 주소	사업지원 대상여부확인
추가 연락처	
	* 전화번호 변경 등 비상연락을 위한 전화번호를 입력해 주세요.
* 구입 목적	11. 구입 목적 입력
	<input checked="" type="radio"/> 신규 구입 (현재 신청품목과 동일한 품목을 보유하고 있지 않은 경우, 또는 추가 구입의 경우) <input type="radio"/> 기존 제품 교체 (현재 신청품목과 동일한 품목을 보유하고 있는 경우)
* 신청인과의 관계	신청인과의 관계를 입력해 주세요.
* 등본	파일을 선택해 주세요. 파일선택 파일삭제 등본은 전국 시군구청 민원실 및 읍면동 주민센터에서 발급받을 수 있습니다. 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.

12. 가구원 신청은 등본 등록

1. 사업신청 – 복지할인대상자 가구원 신청

구매 정보

구매증빙자료에 표기된 정보와 일치해야 합니다.

* 구매 매장명	구매 매장명을 검색해 주세요. 13. 구매 매장명 선택	검색
* 구매 매장 주소	14. 구매 매장 주소 선택	검색
* 품목 제조사 모델명	품목 제조사 모델명을 검색해 주세요. 15. 품목, 제조사, 모델명 선택	검색
* 제조번호(시리얼번호)	제조번호(시리얼번호)를 입력해 주세요. 16. 제조번호 입력 후 중복 확인	중복확인
* 구매 금액	숫자만 입력해 주세요. 17. 구매금액 입력	원
예상 환급 금액	원	원
* 구매 일자	구매일자를 선택해 주세요. 18. 구매 일자 선택	원

1. 사업신청 – 복지할인대상자 가구원 신청

■ 제품 정보

<p>* 제품 라벨 사진 첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>19. 라벨 사진 업로드</p> <p>에너지효율등급이 표시된 라벨(스티커) 사진을 등록해 주세요. 제품 모델명 및 적용기준 시행일이 잘 보이도록 해주 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 제품 명판 사진 첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>20. 명판 사진 업로드</p> <p>제품 명판 사진을 등록해 주세요. 제품 모델명과 제조번호가 잘 보이도록 해주 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 거래내역서 첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>21. 거래내역서 업로드</p> <p>거래내역을 확인할 수 있는 자료(거래내역서, 구매내역서, 영수증 등)를 등록해 주세요. 구매자명과 신청인명이 일치해야 합니다. 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 영수증 첨부 예시 보기 ></p>	<p><input checked="" type="radio"/> 카드매출전표 <input type="radio"/> 현금영수증</p> <p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>22. 영수증 선택 후 업로드</p> <p>영수증(카드매출전표, 현금영수증) 사진을 등록해 주세요. 구매금액, 구매 일자, 승인번호, 사업자 번호 포함 파일 크기는 5MB 이하이어야 하며 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>

■ 지원 계좌 정보

<p>* 계좌 정보</p> <p>신한은행 [110291016893]</p>	<p>23. 계좌 등록했던 계좌번호로 자동 입력</p>	<p>* 계좌 변경 시 클릭</p> <p>계좌수정</p>
<p>취소하기</p>	<p>임시저장하기</p>	<p>신청하기</p>

* 고객님의 신청한 사업지원 신청 건에 대해 검수 중 보완이 필요할 경우 **보완 요청 문자**를 발송합니다.
* 문자를 받은 고객께서는 신청 사이트에서 보완사유를 확인하신 후 14일 이내에 신청내역을 보완해 주셔야 합니다.
* 문자발송일 기준 14일 이내 보완이 되지 않을 경우 신청이 무효화 됩니다.

24. 신청하기 클릭

- 복지시설 신청

1. 사업신청 - 복지시설 신청



사업 신청

 <p>복지할인대상자 본인 신청</p> <p>복지할인대상자가 직접 구매하고 지원금을 신청하는 경우</p> <p>신청하기</p>	 <p>복지할인대상자 가구원 신청</p> <p>가구원이란 주민등록등본상 한 가구에 거주하는 세대원 ※가족이더라도 등본에 없는 경우 해당되지 않음</p> <p>복지할인대상자의 가구원이 직접 구매하고 지원금을 신청하는 경우</p> <p>신청하기</p>	 <p>사회복지시설 신청</p> <p>사회복지시설의 사업자 등록증이 있는 경우 복지시설 신청이 가능</p> <p>신청하기</p>
---	---	--

2. 복지시설 신청 클릭

1. 사업신청 – 복지시설 신청

한전 고효율 가전 구매비용 지원 사업 개인정보 수집·이용 등 약관 동의서

본 약관은 한국전력공사의 「한전 고효율 가전 구매비용 지원 사업」 홈페이지를 통하여 제공하는 지원 사업 신청 관련 서비스의 이용조건(부정수급 처리 방침, 신청 무효 처리 방침 및 지원 사업 신청자 대상 안내 메시지 수신)과 이용자의 개인정보 수집·이용·처리 위탁에 관한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.
내용을 자세히 읽어보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

개인정보 수집·이용 내역 (필수)

구분	수집·이용 목적	수집 필수항목	보유기간
본인인증	본인인증 확인	성명, 생년월일, 휴대폰번호	사업종료시까지
환급신청	환급금 신청	주소, 예금주명, 은행명, 계좌번호	
이용기록	신청여부 확인	IP주소, 쿠키, 방문일시, 이용기록	

3. 개인정보 수집, 이용 내역 동의하기

위와 같이 개인정보 수집·이용에 대해 동의합니다.

동의 미동의

부정수급 처리 방침 (필수)

부정한 방법으로 환급금을 신청하거나 수령하는 경우 공공재정환수법에 따라 부당이득등의 환수 및 제재수거금 부과 징수를 하며, 형법에 제 347조(사기) 등 관련 법령에 의해 민 형사상 처벌을 받을 수 있습니다.

4. 부정수급 처리방침 내역 동의하기

부정수급 처리 방침에 동의합니다.

동의 미동의

지원신청 무효 처리 방침 (필수)

신청 서류 및 내용이 미비하여 신청자에게 보완 요청을 하였으나, 보완 요청 문자 발송일 기준으로 14일 내 보완이 되지 않을 경우 신청내역은 자동으로 무효 처리됩니다.

5. 지원신청 무효 처리 방침 동의하기

지원금신청 무효 처리 방침에 동의합니다.

동의 미동의

지원 사업 신청자 대상 안내 메시지 수신 (필수)

신청부터 지원금 입금까지 각 단계별(서류보완, 신청무효 등)로 휴대폰 메시지를 안내해 드립니다. 이에 동의하지 않는 경우, 불특정 수신번호로 발송될 경우 고객센터(1670-7920)를 통해 반드시 수정을 하여야 합니다. 이를 이행하지 않은 경우 안내 불가로 인한 지원이 불가 처리 될 수 있음을 확인하였으며, 변경사항 발생 시 필히 수정하겠습니다.

6. 안내 메시지 수신 정책에 동의하기

안내 메시지 수신 정책에 동의합니다.

동의 미동의

7. 전체 동의

※ 귀하는 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 필수항목 동의를 거부할 경우 구매비용 신청이 불가하며 서비스 이용이 제한됩니다.

전체 동의합니다.

동의 미동의

확인

8 전체 동의 후 확인버튼 클릭

1. 사업신청 – 복지시설 신청

신청인 정보

9. 대상자 정보 입력 후 대상 여부 확인 필수

* 환급대상 여부 확인

* 이름

* 휴대전화번호

* 주소

추가 연락처

* 전화번호 변경 등 비상연락을 위한 전화번호를 입력해 주세요.

* 구입 목적

신규 구입
(현재 신청품목과 동일한 품목을 보유하고 있지 않은 경우, 또는 추가 구입의 경우)

기존 제품 교체
(현재 신청품목과 동일한 품목을 보유하고 있는 경우)

10. 대상 여부 확인 후 신청인 정보 입력

11. 구입 목적 입력

* 사업자등록증

파일 크기는 5MB 이하여야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.

12. 복지시설은 사업자 등록증 등록

1. 사업신청 – 복지시설 신청

구매 정보

구매증빙자료에 표기된 정보와 일치해야 합니다.

* 구매 매장명	구매 매장명을 검색해 주세요. <div style="text-align: center;">13. 구매 매장명 선택</div>	<input type="button" value="검색"/>
* 구매 매장 주소	<div style="text-align: center;">14. 구매 매장 주소 선택</div>	<input type="button" value="검색"/>
* 품목 제조사 모델명	품목 제조사 모델명을 검색해 주세요. <div style="text-align: center;">15. 품목, 제조사, 모델명 선택</div>	<input type="button" value="검색"/>
* 제조번호(시리얼번호)	제조번호(시리얼번호)를 입력해 주세요. <div style="text-align: center;">16. 제조번호 입력 후 중복 확인</div>	<input type="button" value="중복확인"/>
* 구매 금액	숫자만 입력해 주세요. <div style="text-align: center;">17. 구매금액 입력</div>	원
예상 환급 금액	원	원
* 구매 일자	구매일자를 선택해 주세요. <div style="text-align: center;">18. 구매 일자 선택</div>	<input type="button" value="📅"/>

* 본 제품 조치는 참고용입니다. 매장 등에서 실제 효율등급라벨에 표시된 효율등급과 적용기준 시행일을 반드시 확인하시고 구매하세요.
* 해당 모델이 없을 경우 고객센터로 연락 바랍니다.

포장 박스가 아닌 제품에 부착된 스티커에 있는 제조번호를 입력해 주세요.
* 제조번호: 'S/N'등을 제외하고 영어, 숫자만 기입하되 숫자 '0'과 영문자 'O' 구분하여 입력

구매 금액은 실제 거래 금액으로 포인트, 할인 등이 반영된 최종으로 소비자가 결제한 금액을 입력해 주세요.
* 구매 금액: 현금대상 제품에 대한 결제금액 입력 (단, 포인트 결제금액은 현금영수증 발행 시 인정)

예상 환급 금액은 실제와 다를 수 있습니다. 참고용으로 확인해 주세요.

* 2021.04.23 이후에 구매하신 제품만 지원 받을 수 있습니다. (단, 예산 조기소진 시 지원불가)

1. 사업신청 – 복지시설 신청

■ 제품 정보

<p>* 제품 라벨 사진</p> <p>첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>19. 라벨 사진 업로드</p> <p>에너지효율등급이 표시된 라벨(스티커) 사진을 등록해 주세요. 제품 모델명 및 적용기준 시행일이 잘 보이도록 해주십시오. 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 제품 명판 사진</p> <p>첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>20. 명판 사진 업로드</p> <p>제품 명판 사진을 등록해 주세요. 제품 모델명과 제조번호가 잘 보이도록 해주십시오. 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 거래내역서</p> <p>첨부 예시 보기 ></p>	<p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>21. 거래내역서 업로드</p> <p>거래내역을 확인할 수 있는 자료(거래내역서, 구매내역서, 영수증 등)를 등록해 주세요. 구매자명과 신청인명이 일치해야 합니다. 파일 크기는 5MB 이하이어야 합니다. 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>
<p>* 영수증</p> <p>첨부 예시 보기 ></p>	<p><input checked="" type="radio"/> 카드매출전표 <input type="radio"/> 현금영수증</p> <p>파일을 선택해 주세요.</p> <p>22. 영수증 선택 후 업로드</p> <p>영수증(카드매출전표, 현금영수증) 사진을 등록해 주세요. 구매금액, 구매 일자, 승인번호, 사업자 번호 포함 파일 크기는 5MB 이하이어야 하며 파일 포맷은 JPG, PNG, GIF, PDF 이어야 합니다.</p>	<p>파일선택</p> <p>파일삭제</p>

■ 지원 계좌 정보

<p>* 계좌 정보</p>	<p>23. 계좌 등록했던 계좌번호로 자동 입력</p> <p>신한은행 [110291016893]</p>	<p>* 계좌 변경 시 클릭</p> <p>계좌수정</p>
<p>취소하기</p>	<p>임시저장하기</p>	<p>신청하기</p>

* 고객님의 신청한 사업지원 신청 건에 대해 검수 중 보완이 필요할 경우 **보완 요청 문자**를 발송합니다.
* 문자를 받은 고객께서는 신청 사이트에서 보완사유를 확인하신 후 14일 이내에 신청내역을 보완해 주셔야 합니다.
* 문자발송일 기준 14일 이내 보완이 되지 않을 경우 신청이 무효화 됩니다.

24. 신청하기 클릭

신청내역 확인

1. 신청내역확인

한국전력공사 | 환영합니다. 29:29 | 로그인 | 회원정보수정 | **신청내역확인**

한전 고효율 가전제품 구매비용 지원사업 | 잔여예산 10% / 50%

한전 전기요금 복지할인 가구를 대상으로
고효율 가전제품 구매비용 지원사업이
2023년에도 계속 시행됩니다.
등급 판정기준은 에너지효율등급 라벨입니다.
※기타 증빙은 인정 불가

환영합니다!
내정보 | 로그아웃

- 사업소개**
고효율 가전제품의 사업을 소개합니다.
- 대상제품**
고효율 전자제품의 확인이 가능합니다.
- 신청방법**
고효율 가전제품 사업의 신청절차입니다.
- 사업신청**
고효율 가전제품 사업의 신청이 가능합니다.
- 자주묻는질문**
고효율 가전제품 사업의 자주묻는질문입니다.

공지사항
휴대폰 미보유자 고효율가전제품 회원가입 및 환급방법 관련 안내
[휴대폰 미보유자 고효율가전제품 회원가입 및 환급방법 관련 안내] 한전 복지할인 대상자이나 휴대폰 미보유로...
2023.02.22

환영합니다.
회원정보 수정

사업신청
제품 구매정보로 지원금을 신청합니다.
신청하기

신청내역확인
신청 결과를 확인하고 필요시 보완 신청을 합니다.
보완요청 0건 | 신청완료 0건 | 임시저장 0건
신청내역확인

1. 신청내역확인 클릭